

Unser Mandant, eine serviceorientierte Verwaltung mit vielfältigen Aufgaben im öffentlichen Dienst, übernimmt im Nordwesten des Saarlandes eine zentrale Rolle für die Menschen in der Region.

Leitung Kreisjugendamt (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Leitung der Verwaltung des Kreisjugendamtes nach § 70 Abs. 2 SGB VIII mit derzeit 5 Sachgebieten (ca. 120 Beschäftigte).
- Dienst- und Fachaufsicht im Verantwortungsbereich.
- Steuerung aller fachlichen, rechtlichen und finanziellen Aufgaben des Kreisjugendamtes sowie der Verwaltungsabläufe.
- Sicherstellung des Kinderschutzauftrages.
- Umsetzung des (voraussichtlichen) gesetzlichen Auftrags zur Zusammenführung der Leistungen der Eingliederungshilfe für junge Menschen in den Zuständigkeitsbereich der Jugendhilfe.
- Sicherung und Weiterentwicklung der Angebote und Qualitätsstandards in der Kinder- und Jugendhilfe, intern und in der Zusammenarbeit mit weiteren Abteilungen, Trägern und dem Jugendhilfeausschuss.
- Entwicklung und Umsetzung fachlicher Standards für die Familienzentren und Fachdienste.
- Vorbereiten von Beschluss- und Berichtsvorlagen für die politischen Gremien und den Jugendhilfeausschuss des Landkreises.
- Kooperation mit sozialen Einrichtungen, Diensten, Gremien und Arbeitskreisen, Öffentlichkeitsarbeit.

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschul- oder Masterstudium, vorzugsweise in den Fachrichtungen Sozial- & Erziehungswissenschaften bzw. Soziale Arbeit, Verwaltungs- oder Rechtswissenschaften oder ein vergleichbarer Abschluss.
- Erfüllung der Anforderungen des Fachkräftegebots nach § 72 SGB VIII.
- Mindestens fünfjährige Berufserfahrung in den Aufgabenfeldern der Kinder- und Jugendhilfe auf Grundlage einer der v.g. Ausbildungen.
- Idealerweise eine mindestens dreijährige Leitungserfahrung in Einrichtungen oder Institutionen der Jugendhilfe.
- Tiefgehende Kenntnisse über Methoden in der Kinder- und Jugendhilfe sowie die Fähigkeit, verschiedene Ansätze zu verbinden.
- Erfahrung in der Planung und Umsetzung von Leistungen der Kinder- und Jugendhilfe.
- Leitungskompetenz und Durchsetzungsfähigkeit, Moderations- und Präsentationsfähigkeit.
- Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft, den privateigenen PKW gegen Reisekostenerstattung zu dienstlichen Zwecken einzusetzen.
- Nachweis über einen vollständigen Masernschutz gemäß §20 IfSG.

Ihre Benefits:

- interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem motivierten und erfahrenen Team,
- eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten,
- fachliche und persönliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeiten (u.a. Gleitzeitmodell),
- Betriebliche Altersvorsorge & Betriebliches Gesundheitsmanagement,
- JobTicket, JobRad.

Wir freuen uns auf die Übersendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder Post.

Ihre persönlichen Berater:

Ralf-Michael Zapp
Muhamet Durmishi



Ralf Michael Zapp & Partner
Management Consulting
Ernst-Thiel-Straße 33 Villa Thiel
D-66663 Merzig

Telefon: +49 (0) 68 61 – 79 07 27
Telefon: +49 (0) 68 61 – 77 06 93
Fax: +49 (0) 68 61 – 79 20 96
E-Mail: info@zapp-consulting.de